

Outlook XP - E-Mail einrichten über POP3

Die folgende Anleitung zeigt Ihnen, wie Sie Outlook XP für Ihren E-Mail Account konfigurieren um damit sicher und bequem Ihre Nachrichten zu verwalten. Informationen zur Installation und Bedienung des Programms entnehmen Sie bitte der Programmdokumentation oder wenden Sie sich direkt an den Hersteller.

Voraussetzung:

Um Ihre E-Mails mit einem E-Mail Programm zu verwalten benötigen Sie einen Zugang zum Internet sowie eine E-Mail Adresse. Beachten Sie dazu gegebenenfalls folgende Hilfeinhalte:

Aufrufen des E-Mail Clients:

Öffnen Sie Outlook XP bitte durch einen Klick auf "Start > Programme > Microsoft Outlook".

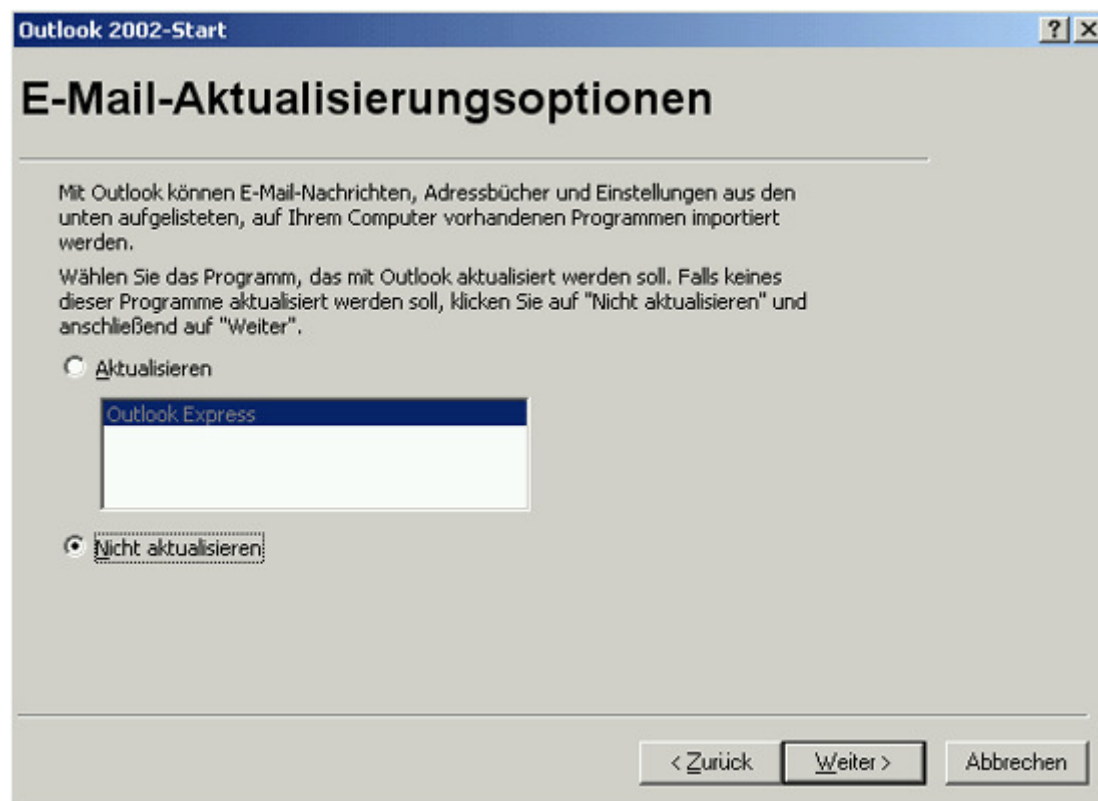
Einrichten des E-Mail Kontos:

Haben Sie in Outlook XP bislang noch kein E-Mail Konto eingerichtet, öffnet sich nach dem Start automatisch der "Outlook XP- Startassistent".

Klicken Sie bitte auf "Weiter" um mit dem Einrichten fortzufahren.

Schritt 1:

Mit Outlook können E-Mail Nachrichten, Adressbücher und Einstellungen aus bereits installierten E-Mail Programmen importiert werden. Möchten Sie, dass Outlook diese Daten importiert, bestätigen Sie diese Option bitte indem Sie einen Haken vor "Aktualisieren". Andernfalls wählen Sie bitte "Nicht aktualisieren".



Um zu dem nächsten Dialogfenster zu gelangen, klicken Sie bitte auf "Weiter".

Schritt 3:

Setzen Sie bitte einen Haken vor "Ja" um mit dem Einrichten eines E-Mail Kontos zu beginnen.

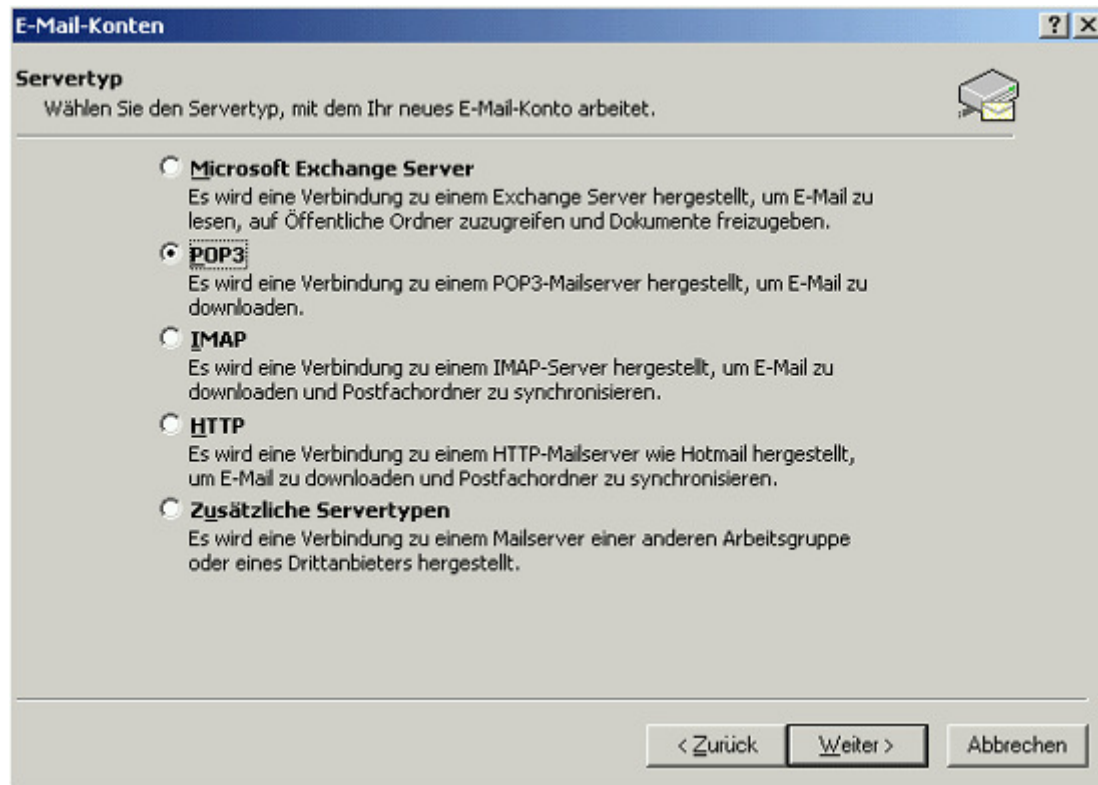


The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Konto konfigurieren" (Configure Account). The main heading is "E-Mail-Konten" (E-Mail Accounts). Below the heading, there is a paragraph of text: "Sie können Outlook zur Verbindung mit einem Microsoft Exchange Server, einem Internet-Mailservers oder einem anderen Mailserver konfigurieren. Möchten Sie ein E-Mail-Konto konfigurieren?" (You can configure Outlook for connection with a Microsoft Exchange Server, an Internet Mail server, or another mail server. Do you want to configure an E-mail account?). Below this text are two radio button options: "Ja" (Yes) and "Nein" (No). The "Ja" option is selected. At the bottom of the dialog, there are three buttons: "< Zurück" (Back), "Weiter >" (Next), and "Abbrechen" (Cancel).

Schließen Ihre Auswahl mit einem Klick auf "Weiter" ab.

Schritt 4:

Wählen Sie an dieser Stelle bitte den Servertyp Ihres E-Mail Kontos. Der Servertyp ist "POP3".



Klicken Sie anschließend bitte auf "Weiter".

Schritt 5:

Als nächstes werden Ihre Internet-E-Mail-Einstellungen (POP3) abgefragt. Entnehmen Sie die Einstellungen bitte aus der unten aufgeführten Übersicht.

E-Mail-Konten

Internet-E-Mail-Einstellungen (POP3)
Alle Einstellungen auf dieser Seite sind nötig, damit Ihr Konto richtig funktioniert.

Benutzerinformationen

Ihr Name:

E-Mail-Adresse:

Serverinformationen

Posteingangsserver (POP3):

Postausgangsserver (SMTP):

Anmeldeinformationen

Benutzername:

Kennwort:

Kennwort speichern

Anmeldung durch gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA)

Einstellungen testen

Wir empfehlen Ihnen, das neue Konto nach dem Eingeben aller Informationen in diesem Fenster zu testen, indem Sie auf die Schaltfläche unten klicken (Netzwerkverbindung erforderlich).

Benutzerinformationen

Ihr Name: Ihr Name (Dieser Name wird den Empfängern Ihrer Nachrichten angezeigt)

E-Mail Adresse: Ihre E-Mail Adresse

Anmeldeinformationen

Benutzername: Ihre E-Mail Adresse. Beispiel: info@ihredomain.ch

Kennwort: Ihr persönliches Kennwort

Serverinformationen

Posteingangsserver (POP3) mail.ihredomain.ch (Server für eingehende E-Mails)

Postausgangsserver (SMTP) mail.ihredomain.ch (Server für ausgehende E-Mails)

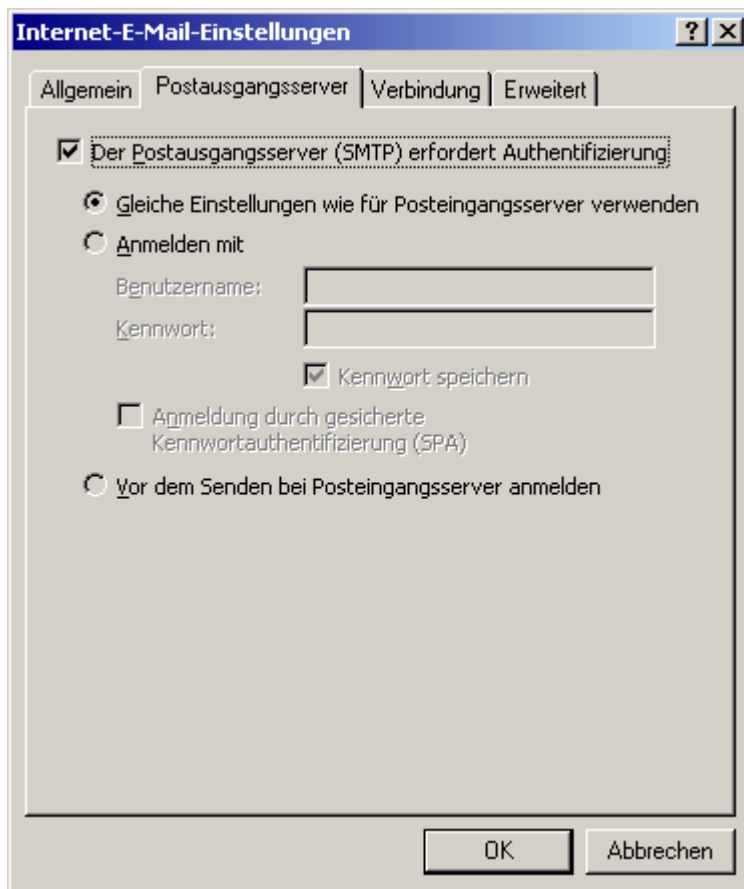
Schritt 6:

Um E-Mails zu versenden, ist es erforderlich, dass der E-Mail Client sich an unseren Servern authentifiziert. Aus diesem Grund muss jetzt die Einstellung "Authentifizierung am Server" aktiviert werden:

Öffnen Sie dazu die Option "Weitere Einstellungen".

Schritt 7:

Wechseln Sie bitte in die Karteikarte "Postausgangsserver" und aktivieren Sie die Option "Der Postausgangsserver (SMTP) Server erfordert Authentifizierung".



Bestätigen Sie bitte Ihre Angaben mit einem Klick auf "OK" und danach auf "Weiter".

Schritt 8:

Ihre Kontodaten sind nun eingerichtet. Klicken Sie in dem nächsten Dialogfenster auf "Fertig stellen" um das Einrichten des Kontos abzuschließen.

Outlook XP ist jetzt fertig eingerichtet. Benötigen Sie weitere Hilfe, wenden Sie sich bitte an den Hersteller.